

Es06

Phases de recrutement d'un contrat aidé

Associations : développer des activités à moindre coût et engagement citoyen

Prescripteurs : faciliter l'insertion professionnelle durable de publics éloignés de l'emploi.

Demandeur/se d'emploi : acquérir une expérience, une qualification professionnelle.

Rédiger une fiche de poste.

Rédiger l'annonce d'emploi et la diffuser.

Définir la mission de la personne tutrice.

Déterminer les critères de recrutement (CV et entretien).

Trier les CV reçus.

Réaliser les entretiens et sélectionner le/la candidat-e.

Définir le parcours d'accompagnement et établir le contrat.

Prescripteurs (Mission Locale, Pôle Emploi, Cap Emploi).

Chômeu(r)s/es, dont les moins de 26 ans, personne reconnue Travailleur Handicapé

Prescripteurs

Candidatures

Candidat-e-s

Prescripteurs

Candidat-e-s retenu-e-s

Préparation Opérationnelle à l'Emploi Individuelle éventuelle à négocier avec Uniformation.

2 documents pour un CUI.CAE classique : contrat de travail et Cerfa.

3 documents pour un Emploi d'Avenir : contrat de travail, Cerfa et le livret de suivi.